

Protokoll Svenska Sektionens styrelsemöte 30 november 2016

Närvarande:

- Cecilia Briem (CB)
- Kattis Elfvin (KE)
- Jacob Lönnqvist (JL)
- Catharina Tauson Denysiak (CTD)
- Marielle Marklund (MM)
- Ann-Sofie Cleverstam (ASC)
- Nina Waldenström (NW)
- Veronica Godin (VG)

Frånvarande:

- Yann Boyle-Feysot (YBF)

1. Mötets öppnande:

CB förklarar mötet öppnat och hälsar speciellt Nina Waldenström och Jacob Lönnqvist välkomna till deras första styrelsemöte.

2. Förra mötets protokoll

Förra mötets protokoll OK.

3. APELI-representanten

Det var ett APELI-möte den 17 nov men (CB) kunde inte närvara och ingen ersättare kunde hoppa in. APELI hade tagit upp frågor angående säkerheten på och utanför skolan. Det som är närmast på gång från APELIs sida är "Carrefour des Etudes et Métiers" den 14 december. Det kommer ut en länk där man som föräldrar kan anmäla sig om de vill komma och berätta om sitt yrke.

OIB är planerad till den 7 juli och då behövs det föräldrar som kommer och hjälper till. Traditionen bjuder att det är 1ères föräldrar som ställer upp.

4. Lärarrepresentanten (VG)

(VG) rapporterar för lärarna.

Alla är nöjda, hösten har passerat snabbt. Just nu håller man på att förbereda inför Lucia med pyssel och sång. Detta pågår parallellt med conseil de classe.

(VG) fick axla rollen snabbt som lärare i årskurs 1 eftersom Mia Lejman är tjänstledig. Det har fungerat förträffligt, (VG) undervisar även i årskurs 3 och förskolan.

5. Sektionschefen (KE)

- Rektorsutbildningen har lyft sig efter den dåliga starten. (KE) har klarat examination 1 detta år.
- Det kommer eventuellt framtida utbytesstudenter ifrån Kungsbacka. (KE) besöker Hedeskolan under jullovet.
- Det finns ett intresse från de rektorer som går utbildningen tillsammans med (KE) att

komma till Lyceet på studiebesök. (KE) uppskattar att det blir ca 10 rektorer som kommer. Beräknat datum är den 29 mars. Det är meningen att rektorerna deltar en dag på skolan och sedan har de övriga uppdrag. Träffa Ambassadören, ev lyssna på ett SNS-föredrag och OECD, gediget program.

- Man är på väg att införa nytt betygssystem för primaire – LSUN, där alla skall ha ett gemensamt betygssystem.
- UHRs förslag gällande nya översättningsregler träder ikraft from 1 januari 2017. Det gäller hur OIB, som våra elever tar, IB och flera utländska studentbetyg översätts till svenskt betyg vid ansökan till svenskt universitet eller högskola.
- Datum för den skriftliga OIB:n är 2/6 och 6/6.
- Campus Manilla skolan på Djurgården, Stockholm vill komma ner på ett studiebesök till skolan med sina elever. Tanken är att de redan kommer ner den 23/4 på dagen. Campus Manilla vill även bjuda upp elever från vår sektion till hösten, förslag 30 november.
- (YBF) fortsätter sitt arbete med att uppdatera alla datorer. (YBF) har börjat att fråga efter offerter på smartboard.
- Alla elever i 5ème kommer att få egna iPads, de har fått betala 30€.
- Wii-fi fungerar under all kritik. (KE) har bitt elevrådets ordförande Michel Glazman om råd han är mycket duktig inom detta område. Michel och (YBH) får samråda.
- SUF – Svensk utlandsundervisnings förening- har fått en ny ordförande Stefan Sandqvist som är dynamisk. Vi betalar in för medlemskapet för 2017.
- Finns det något intresse för sektionen att vara medlem i Svenska klubben? Årsavgiften är 500€. Vi bordlägger den frågan tills vidare.
- BAC Blanc veckan är följande datum, 20 - 24 februari 2017.
- Den 12 dec kommer SYV-konsulenten Lars Nyström och informerar föräldrar och den 13 dec besöker han eleverna i T och 1ère.
- Vi önskar att få en artikel i GP-Göteborgsposten eller någon annan tidning om skolan. KE har kontaktat Johan Tollgerdt och han kommer ev att skriva om våra finlandssvenska elever.

6. Julfest, Lucia i matsalen

Allt är i sin ordning, det mesta är redan inhandlat och det finns en bra manual att följa för festansvariga.

Styrelsen tackar av personalen under julfestens gång.

(VG) lämnar mötet.

7. Den nya styrelsen, fördelning och arbetsuppgifter

Styrelsen kommer att få hugga tag i säkerhetsfrågor på skolan, hur ambassaden har utvecklat sin säkerhetsfråga. (ASC) kontaktar ambassaden.

Vara behjälpliga i personalfrågor, marknadsföring, personalrekrytering.

8. Fester

En representant från styrelsen skall vara sammankallade till festkommittén och valberedningen.

9. Informationsbrev

Information från styrelsen skickas ut i samband med nyhetsbrevet när behov finns.

10. Personalfrågor

Ny lön kommer att ges till Maria Sjögren den 1 januari 2017, då är Maria klar med sin utbildning och hon kommer att ta över 5ème och även fortsätta med CE1. Under hösten 2016 har (KE) undervisat med 2tim/vecka i 5ème vilket sektionen har tjänat på. Nu går dessa 2h till (MS).

11. LISA

Har någon blivit tillfrågad som projektledare för LISA? Finns det någon som vill axla den rollen och hinner med den uppgiften. (KE) tar med dessa frågor och återkommer till nästa möte med svar.

12. Nästa läsår – rekrytering

Sektionen kommer att behöva rekrytera personal inför nästa läsår.

En annons kommer att gå ut den 15 april på bl a Skolverket, svenskar i Paris.

13. Övriga frågor

Personalen har frågor angående pensionsfrågor (ASC) förmedlar frågorna och återkommer.

14. Mötet avslutas

Ordföranden tackade de närvarande och avslutade sammanträdet och uppmanar alla att gå med i ARCH- Association pour la rénovation du château d'Hennemont.

Nästa möte är den 23 januari.

Vid protokollet

Ann-Sofie Cleverstam
Sekreterare

Cecilia Briem
Ordförande